

EXCEL Initiation

Prérequis

Pas de connaissance ou une connaissance intuitive d'un tableur.

Durée

12 heures

Objectif

Se familiariser avec les outils proposés par le tableur Excel
Préparer et saisir des informations chiffrées et textuelles dans le respect des règles d'écriture
Effectuer les calculs nécessaires et produire des documents en fonction de la finalité de la communication

Conditions de mise en œuvre

- En présentiel comme en distanciel
- ◆ Tests de diagnostic afin de définir une démarche andragogique adaptée.
 - ◆ Réalisation d'une session mensuelle, en fonction de la demande. Mise en place d'un planning sur mesure. Le délai d'accès dépend de la décision du financeur.

Mode d'évaluation

- ◆ Mesure des acquis tout au long de la formation.
- ◆ Exercice de contrôle des connaissances acquises, Exploitation professionnelle du logiciel envisagée
- ◆ Dossier remis : évaluation et évolution des résultats
- ◆ Attestation de formation. Certification (en fonction de la progression de l'apprenant)

Prix en présentiel

840 €

Code certification : RS6289
Certificateur ENI
27-03-2023

Démarche andragogique

Expérimentation (méthode « pas à pas ») : réalisation d'exercices progressifs et choisis en fonction du niveau initial de l'apprenant.

Un exercice contrôle permet de vérifier le niveau de compréhension de l'apprenant et de procéder à un réajustement.

Un suivi formation et post formation est proposé via un Intranet dédié durant 3 mois

Programme

1. Présentation du logiciel
 - ◆ Classeurs et feuilles de calcul
2. Le menu fichier
3. Organisation de la feuille de calcul
4. Découverte de tableaux simples
 - ◆ Mise en forme du tableau, les calculs, bâtir des formules, modification d'un tableau
5. Modification d'un tableau
 - ◆ Insertion d'informations complémentaires (onglet insertion)
6. Création d'un graphique
 - ◆ Insertion ou incorporation d'un graphique dans une feuille de calcul, modification et personnalisation
7. Nombres, formats et calculs
 - ◆ Exercices – réalisation d'un tableau avec graphique, tableau « Tableau de bord », calculs et nomination de plages de cellules, utilisation de formules
 - ◆ Calcul de rentabilité – graphiques, lien entre feuilles
8. La gestion des affichages et des impressions
 - ◆ la barre d'outils « mise en page »
 - ◆ la barre d'outils « affichage »

Prix en distanciel avec formateur

720 €

Prix en distanciel sans formateur

480 €